*Załącznik nr 4 do Regulaminu naboru wniosków3 do*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Wypełnia Urząd Gminy Kłodzko: |  | Nr wniosku  |
| Data złożenia wniosku |  |  |  |
|  | Korekta wnioskuZłożenie wniosku[ ]  [ ]  |

|  |
| --- |
| **Wersja formularza: 1Obowiązuje od dnia: 01.08.2024r.** **Wniosek o dofinansowanie** |
| w ramach programu **„Ciepłe Mieszkanie”** **w gminie Kłodzko - II nabór**formularz nr 2 – WSPÓLNOTY |
| **Przed przystąpieniem do wypełnienia wniosku należy zapoznać się z programem priorytetowym „Ciepłe Mieszkanie” zwany „Programem”, Regulaminem naboru *„Ciepłe Mieszkanie- II nabór ” w gminie Kłodzko* oraz Instrukcją wypełniania wniosku.****WNIOSEK NALEŻY WYPEŁNIĆ DRUKOWANYMI LITERAMI** |

1. **INFORMACJE OGÓLNE**

**A.1. DANE WNIOSKODAWCY - WSPÓLNOTY**

|  |
| --- |
| 1. **DANE OGÓLNE**
 |
| Nazwa Wspólnoty |  |
| NIP |  | REGON |  |
| Nr telefonu |  | Adres e-mail |  |
| 1. **ADRES SIEDZIBY**
 |
| Kraj |  | Województwo |  |
| Powiat |  | Gmina  |  |
| Miejscowość |  |
| Ulica |  | Nr domu/lokalu |  |
| Kod pocztowy |  | Poczta |  |
| 1. **DANE OSÓB UPOWAŻNIONYCH DO REPREZENTOWANIA WSPÓLNOTY**
 |
| **Nazwisko** |  | **Imię**  |  |
| stanowisko |   |
| **Nazwisko** |  | **Imię**  |  |
| stanowisko |   |
| **Nazwisko** |  | **Imię**  |  |
| stanowisko |   |

|  |
| --- |
| 1. **ADRES DO KORESPONDENCJI W POLSCE (WYPEŁNIĆ GDY JEST INNY NIŻ ADRES SIEDZIBY)**
 |
| [ ]  Adres do korespondencji inny niż adres siedziby |
| Województwo |  | Powiat  |  |
| Gmina |  | Miejscowość |  |
| Ulica |  | Nr domu/lokalu |  |
| Kod pocztowy |  | Poczta |  |

|  |
| --- |
| 1. **RACHUNEK BANKOWY WNIOSKODAWCY (WSPÓLNOTY) DO PRZEKAZANIA ŚRODKÓW FINANSOWYCH**
 |
|  |

**A.2. INFORMACJE OGÓLNE DOTYCZĄCE BUDYNKU MIESZKLANEGO**

|  |
| --- |
| **a) ADRES BUDYNKU MIESZKALNEGO OBJĘTEGO WNIOSKIEM** |
| Województwo | dolnośląskie | Powiat  | kłodzki |
| Gmina  | Kłodzko | Miejscowość |  |
| Ulica |  | Nr domu/lokalu |  |
| Kod pocztowy |  | Poczta |  |
|  |
| **b) INFORMACJE O BUDYNKU MIESZKALNYM** |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Numer księgi wieczystej budynku SW1K/ / |  | Numer działki (zgodnie z danymi ewidencji gruntów i budynków) |   |
| Ilość lokali mieszkalnych w budynku  |  | Powierzchnia całkowita budynku mieszkalnego [m2] |  |
| Rok wystąpienia o zgodę na budowę/zgłoszenia budowy (jeśli sprzed 1945 r. proszę wpisać „1945 r.”) |  | Powierzchnia całkowita części wspólnych w budynku [m2] - n*ależy wypełnić w przypadku przedsięwzięcia obejmującego zakup i montaż mikroinstalacji fotowoltaicznej* |  |

|  |
| --- |
| **c) INFORMACJA O PROWADZONEJ DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ W BUDYNKU** |
| [ ]  w budynku mieszkalnym prowadzona jest działalność gospodarcza w rozumieniu Programu |
| Powierzchnia wykorzystywana na prowadzenie działalności gospodarczej [m2] |  | Liczba miesięcy w roku wykorzystania powierzchni na prowadzenie działalności gospodarczej  |  |
| % powierzchni całkowitej wykorzystywanej na prowadzenie działalności gospodarczej -(wypełnia Gmina Kłodzko) |  |

1. **INFORMACJE O PRZEDSIĘWZIĘCIU**

**B.1 ZAKRES REALIZOWANEGO PRZEDSIĘWZIĘCIA**

Uwaga: do dofinansowania kwalifikują się koszty zgodne z załącznikiem nr 1a do Programu, które mogą być poniesione **nie wcześniej niż data zawarcia umowy o dofinansowanie przez Wnioskodawcę z Gminą**. Warunkiem kwalifikowalności kosztów jest spełnienie wymagań technicznych wskazanych w załączniku nr 1a Programu.

|  |
| --- |
| **B.1 Zakres zrealizowanego przedsięwzięcia dla beneficjenta końcowego***Uwaga: termomodernizacja budynku bez wymiany źródła ciepła jest możliwa tylko w przypadku gdy użytkowane wspólne źródła ciepła w budynku lub indywidualne źródła ciepła dla wszystkich lokali mieszkalnych w budynku jest inne niż źródło ciepła na paliwo stałe lub jest źródłem ciepła na paliwo stałe spełniające wymagania minimum 5 klasy według normy przenoszącej normę europejską EN 303-5* |
| Przedsięwzięcie obejmuje : |
| **Wymianę wspólnego nieefektywnego źródła ciepła na wspólne efektywne źródło ciepła obejmujące 100% powierzchni ogrzewanej budynku mieszkalnego**  |
| **Wymianę indywidualnych nieefektywnych źródeł ciepła w lokalach mieszkalnych na wspólne efektywne źródło ciepła obejmującego 100 % powierzchni ogrzewanej budynku mieszkalnego**  |
| **Termomodernizację budynku mieszkalnego (ocieplenie przegród budowlanych, wymiana stolarki okiennej i drzwiowej[[1]](#footnote-2)** |
|  **Dokumentację (dokumentacja projektowa, audyt energetyczny, ekspertyzy ornitologiczne i chiropterologiczne)** |
| **Zakup i montaż oraz odbiór i uruchomienie mikroinstalacji fotowoltaicznej na potrzeby części wspólnych budynku** |
| **Rodzaj instalowanego wspólnego źródła ciepła**  |  |
| Łączna liczba źródeł ciepła na paliwo stałe podlegających likwidacji |  |

****

Oświadczam, że budynek mieszkalny, w którym realizowane jest przedsięwzięcie, jest ogrzewany wyłącznie przez źródło/a ciepła na paliwo stałe nie spełniające wymagań 5 klasy według normy przenoszącej normę europejską EN 303-5.

****Oświadczam, że dla budynku mieszkalnego nie ma możliwości technicznych i ekonomicznych podłączenia do sieci ciepłowniczej i nie jest on podłączony do sieci ciepłowniczej.

****Oświadczam, że budynek mieszkalny jest podłączony do sieci ciepłowniczej lub 100% powierzchni ogrzewanej w budynku jest ogrzewana przez źródła/ źródła ciepła inne niż na paliwo stałe lub przez źródło ciepła na paliwo stałe spełniające wymagania minimun 5 klasy

**B.2 WNIOSKOWANY STOPIEŃ DOFINANSOWANIA**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | 60 % kosztów kwalifikowalnych, nie więcej niż **350 000 zł** | Zakres obejmuje wymianę źródła ciepła + kompleksową termomodernizację |
|  | 60 % kosztów kwalifikowalnych, nie więcej niż **360 000 zł** | Zakres obejmuje wymianę źródła ciepła + kompleksową termomodernizację + zakup i montaż mikroinstalacji fotowoltaicznej  |
|  | 60 % kosztów kwalifikowalnych, nie więcej niż **375 000 zł** | Zakres obejmuje wymianę źródła ciepła **na pompę ciepła** + kompleksową termomodernizację + zakup i montaż mikroinstalacji fotowoltaicznej |
|  | 60 % kosztów kwalifikowalnych, nie więcej niż **150 000 zł** | Zakres obejmuje termomodernizację **bez wymiany źródła ciepła**  |

**D. OŚWIADCZENIA**

**Oświadczenie o odpowiedzialności karnej**

Oświadczam, że jest mi znana odpowiedzialność karna, w szczególności za złożenie podrobionego, przerobionego, poświadczającego nieprawdę albo nierzetelnego dokumentu albo złożenie nierzetelnego, pisemnego oświadczenia dotyczącego okoliczności mających istotne znaczenie dla uzyskania dofinansowania, wynikająca z art. 297 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 roku - Kodeks karny.

**Oświadczenie o zgodności rodzaju budynku z Programem**

Oświadczam, że niniejszym wnioskiem o dofinansowanie jest objęta wspólnota mieszkaniowa w budynku mieszkalnym od 3 do 7 lokali mieszkalnych, zgodnie z warunkami Programu Priorytetowego.

**Oświadczenie o zapoznaniu się z niezbędną dokumentacją do złożenia wniosku**

Oświadczam, że zapoznałem się z dokumentami niezbędnymi do złożenia wniosku, w szczególności z Programem Priorytetowym, załącznikiem nr 1a- Rodzaje kosztów kwalifikowalnych oraz wymagania techniczne dla Części 4) Programu , Regulaminem naboru wniosków **„Ciepłe Mieszkanie” w gminie Kłodzko** – **II nabór** i instrukcją wypełniania wniosku o dofinansowanie oraz rozumiem i akceptuję zawarte w nich prawa i obowiązki.

**Oświadczenie o zapoznaniu się z warunkami dofinansowania**

Oświadczam, że powyższe dane są prawdziwe, pełne, a także, że zapoznałem się z warunkami udzielania dofinansowania i zobowiązuję się do udostępnienia dokumentów potwierdzających powyższe dane na żądanie upoważnionych podmiotów. W przypadku dofinansowania zakresu rzeczowego wskazanego w tabeli 3 załącznika 1a do programu przeprowadzę audyt energetyczny oraz wykonam ekspertyzę ornitologiczną i chiropterologiczną nie później niż do dnia zakończenia realizacji wnioskowanego przedsięwzięcia a zakres prac dla wybranego wariantu wynikającego z audytu energetycznego zostanie zrealizowany w ramach złożonego wniosku o dofinansowanie.

Jestem świadomy, że dla jednej wspólnoty mieszkaniowej może być udzielone jedno dofinansowanie w ramach programu.

**Oświadczenie dotyczące kontroli**

Akceptuję możliwość przeprowadzenia przez Narodowy Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej (NFOŚiGW), Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska I Gospodarki Wodnej (WFOŚiGW) lub osoby/podmioty wskazane przez NFOŚiGW/WFOŚiGW, Urząd Gminy Kłodzko kontroli w trakcie realizacji przedsięwzięcia, a także w okresie trwałości przedsięwzięcia, w lokalu mieszkalnym objętym przedsięwzięciem oraz dokumentów związanych z dofinansowaniem.

**Oświadczenie o uniknięciu podwójnego dofinansowania**

Oświadczam, że łączna kwota dofinansowania realizowanego przedsięwzięcia w ramach Programu ze wszystkich środków publicznych nie przekroczy 100% kosztów kwalifikowanych przedsięwzięcia.

**Oświadczenie o zgodności realizacji przedsięwzięcia z przepisami prawa budowlanego**

Oświadczam, że jestem świadomy konieczności realizacji przedsięwzięcia zgodnie z przepisami prawa budowlanego, w szczególności uzyskania pozwolenia na budowę lub dokonania zgłoszenia robót nie wymagających pozwolenia na budowę, lub uzyskania pozwolenia konserwatora zabytków na prowadzenie robót budowlanych przy zabytku wpisanym do rejestru (jeśli dotyczy).

**Oświadczenie, że po zakończeniu przedsięwzięcia w budynku mieszkalnym pozostaną w eksploatacji tylko źródła ciepła zgodne z wymaganiami Programu**

Oświadczam, że po zakończeniu realizacji przedsięwzięcia w ramach Programu na potrzeby budynku mieszkalnego objętego dofinansowaniem:

* nie będzie użytkowane źródło ciepła na paliwa stałe o klasie niższej niż 5 klasa według normy przenoszącej normę europejską EN 303-5,
* wszystkie użytkowane urządzenia służące do celów ogrzewania lub przygotowania ciepłej wody użytkowej (w tym kominki wykorzystywane na cele rekreacyjne) będą spełniać docelowe wymagania obowiązujących na terenie położenia lokalu objętego dofinansowaniem, aktów prawa miejscowego, w tym uchwał antysmogowych (rozumiane jako uchwały podjęte przez sejmik województwa w trybie art. 96 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. - Prawo ochrony środowiska).

**Oświadczenie o zapoznaniu się z warunkami okresu trwałości przedsięwzięcia**

Oświadczam, że zapoznałem się z warunkami okresu trwałości przedsięwzięcia. Okres trwałości przedsięwzięcia wynosi 5 lat od daty zakończenia przedsięwzięcia. W okresie trwałości beneficjent końcowy nie może zmienić przeznaczenia lokali z mieszkalnych na inny, nie może zdemontować urządzeń, instalacji oraz wyrobów budowlanych zakupionych i zainstalowanych w trakcie realizacji przedsięwzięcia, a także nie może zainstalować dodatkowych źródeł ciepła, niespełniających warunków programu i wymagań technicznych określonych w Załączniku nr 1a do programu.

**Oświadczenie, że zakres przedsięwzięcia jest zgodny z programem ochrony powietrza właściwym ze względu na usytuowanie lokalu mieszkalnego**

Oświadczam, że zakres przedsięwzięcia jest zgodny, na dzień złożenia wniosku o dofinansowanie, z programem ochrony powietrza w rozumieniu art. 91 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001r. – Prawo ochrony środowiska, właściwym ze względu na usytuowanie budynku mieszkalnego objętego dofinansowaniem.

**Oświadczenia wnioskodawcy o uprawnieniu do dokonywania zmian w budynku mieszkalnym**

Oświadczam, że jestem uprawniony do dokonywania zmian w budynku mieszkalnym obejmujących wnioskowane przedsięwzięcie.

Oświadczam, że jeśli prace będą realizowane poza budynkiem mieszkalnym, uzyskam odpowiednie zgody.

 **-------------------------**

[data, podpis]

**E. WYMAGANE ZAŁĄCZNIKI DOŁĄCZONE DO WNIOSKU**

Kopia uchwały Wspólnoty mieszkaniowej w sprawie wyboru Zarządu Wspólnoty upoważnionych do jej reprezentowania, potwierdzonych za zgodność z oryginałem;

Kopia uchwały Wspólnoty mieszkaniowej w sprawie wyrażenie zgodny na realizację przedsięwzięcia w ramach Programu, potwierdzona za zgodność z oryginałem;

 Inne:

 …………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

 …………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

 …………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

**-------------------------**

[data, podpis]

**Klauzula informacyjna Gminy jako administratora danych**

|  | **Informacja o przetwarzaniu danych osobowych**  |
| --- | --- |
| Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) Dz.Urz.UE.L 2016 Nr 119, str. 1, ze zm. informujemy, że:  |
| TOŻSAMOŚĆ ADMINISTRATORA | Administratorem Pani/Pana danych osobowych przetwarzanych w Urzędzie Gminy Kłodzko jest Wójt Gminy Kłodzko |
| DANE KONTAKTOWE ADMINISTRATORA | Adres pocztowy: Urząd Gminy Kłodzko, ul. Okrzei 8a, 57-300 KłodzkoAdres e-mail: ug@gmina.klodzko.pl numer telefonu: 74 647 41 00/-101 |
| KONTAKTOWE INSPEKTORA OCHRONY DANYCH | Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych Osobowych, z którym może się Pani/Pan skontaktować w każdej kwestii dotyczącej przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych. Jeśli ma Pani/Pan pytania lub potrzebuje pomocy, prosimy o kontakt pod adresem e-mail: iod@gmina.klodzko.pl |
| CELE PRZETWARZANIA I PODSTAWA PRAWNA  | Pani/Pana dane osobowe są lub mogą być przetwarzane w celach związanych z obsługa programu **„Ciepłe Mieszkanie” w gminie Kłodzko- II NABÓR.**Podstawą przetwarzania danych osobowych mogą być:1. Obowiązujące Przepisy Prawa - Przetwarzanie danych osobowych jest dokonywane w zgodzie z obowiązującymi przepisami prawa (art. 6 ust. 1 lit. C RODO);
2. Realizacja Umów lub Reakcja na Żądanie - Przetwarzanie danych osobowych może mieć miejsce w celu realizacji umów zawartych z Gminą Kłodzko lub reakcji na Pani/Pana żądanie przed zawarciem takiej umowy (art. 6 ust. 1 lit. B RODO);
3. Wyrażona Zgoda - Przetwarzanie danych osobowych może odbywać się na podstawie wyrażonej przez Panią/Pana zgody na przetwarzanie udostępnionych nam danych (art. 6 ust. 1 lit. A RODO);
4. Interes Publiczny - Dane osobowe mogą być przetwarzane w związku z wykonywaniem zadań realizowanych w interesie publicznym (art. 6 ust. 1 lit. D RODO).
 |
| ODBIORCY DANYCH | W związku z przetwarzaniem danych w celach, o których mowa powyżej, odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być:1. Podmioty Współpracujące z Urzędem - Pani/Pana dane osobowe mogą być udostępniane podmiotom współpracującym z Urzędem Gminy Kłodzko, o ile jest to niezbędne do realizacji celów przetwarzania;
2. Instytucje Finansowe - Dane osobowe mogą być udostępniane instytucjom finansowym w celu rozliczeń, obsługi płatności i innych operacji finansowych;
3. Organy Nadzorcze - Dane osobowe mogą być udostępniane organom nadzorczym, jeśli jest to wymagane, zgodnie z przepisami prawa lub w celu wypełnienia obowiązków prawnych;
 |
| OKRES PRZECHOWYWANIA DANYCH | Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów określonych powyżej. Po zakończeniu realizacji tych celów, dane będą przechowywane przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa (instrukcji kancelaryjnej). |
| PRAWA PODMIOTÓW DANYCH | Przysługuje Pani/Panu szereg praw związanych z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych:1. Prawo Dostępu do Danych
2. Prawo Sprostowania i Uzupełnienia Danych
3. Prawo Przenoszenia Danych
4. Prawo Usunięcia Danych (Prawo do "Zapomnienia")
5. Prawo Do Ograniczenia Przetwarzania Danych
6. Prawo do Sprzeciwu
7. Prawo Wycofania Zgody - jeśli Pani/Pana dane przetwarzane są na podstawie udzielonej wcześniej zgody, przysługuje Pani/Panu prawo do jej wycofania w dowolnym momencie. Cofnięcie zgody nie wpływa na ważność z prawem czynności dokonanej w trakcie jej trwania.
 |
| PRAWO WNIESIENIA SKARGI DO ORGANU NADZORCZEGO | W przypadku, gdy ma Pan/Pani zastrzeżenia dotyczące sposobu przetwarzania Pana/Pani danych osobowych i uważa Pan/Pani, że naruszają one przepisy RODO, ma Pan/Pani prawo skontaktować się z Prezesem Urzędu Ochrony Danych Osobowych i złożyć skargę.Kontakt z Prezesem Urzędu Ochrony Danych Osobowych oraz informacje dotyczące procedury składania skargi są dostępne na stronie internetowej Urzędu Ochrony Danych Osobowych: https://uodo.gov.pl/ |
| WYMÓG PODANIA DANYCH | W sytuacji, gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie zgody osoby, której dane dotyczą, podanie przez Panią/Pana danych osobowych ma charakter dobrowolny. Oznacza to, że jest to Pani/Pana osobisty wybór. Jednakże, podanie danych osobowych może być obowiązkowe, gdy przepis prawa lub zawarta między stronami umowa stanowi przesłankę przetwarzania danych osobowych. W takich przypadkach, brak podania wymaganych danych może skutkować pozostawieniem sprawy bez rozpoznania lub uniemożliwić realizację określonych działań zgodnie z przepisami prawa lub umową. |

 **-------------------------**

[data, podpis]

**Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych przez Współadministratorów**  **dla beneficjenta końcowego w związku z realizacją Programu Priorytetowego „Ciepłe Mieszkanie”**

Zgodnie z art. 14, art. 26 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia
27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych
i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) ("RODO") informujemy o tym, że wspólnie przetwarzamy Państwa dane osobowe oraz informujemy o zasadniczej treści wspólnych uzgodnień Współadministratorów.

Współadministratorami Pani/Pana danych osobowych są:

**Narodowy Fundusz ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej** NFOŚiGW z siedzibą w 02-673 Warszawie, przy ul. Konstruktorskiej 3a, tel22/459 05 21, adres e-mail: inspektorochronydanych@nfosigw.gov.pl, więcej możesz dowiedzieć się na stronie www.gov.pl/web/nfosigw/narodowy-fundusz-ochrony-srodowiska-i-gospodarki-wodnej ,zwany dalej "Administrator 1"

Wojewódzki Fundusz ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej we Wrocławiu, z siedzibą we Wrocławiu przy ul. Jastrzębiej 24, kod 53-148 Wrocław tel. 071 333-09-40 adres e-mail poczta@fos.wroc.pl, więcej możesz dowiedzieć się na stronie: wfosigw.wroclaw.pl, zwany dalej Administrator 2

1. Administrator 1 i Administrator 2 wspólnie administrują Pani/Pana danymi osobowymi na podstawie art. 6 ust 1 lit c) RODO w związku z wypełnieniem obowiązku prawnego ciążącego na administratorze, tj. ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo Ochrony Środowiska, w związku z realizacją Programu Priorytetowego „Ciepłe Mieszkanie”, tj. prowadzenie kontroli przedsięwzięć w ramach Programu.
2. Współadministratorzy powołali odrębnych Inspektorów ochrony danych (IOD),
z którymi można się kontaktować we wszelkich sprawach dotyczących danych osobowych
za pośrednictwem poczty elektronicznej:

a) IOD Administratora 1 – adres e-mail: inspektorochronydanych@nfosigw.gov.pl ,

b)IOD Administratora 2 - adres e-mail: poczta@fos.wroc.pl

1. Współadministratorzy będą przetwarzali następujące kategorie Pani/Pana danych osobowych: identyfikacyjne/kontaktowe.
2. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być podmioty, którym Współadministratorzy powierzyli przetwarzanie danych, w szczególności, dostawcy usług IT oraz podmioty uprawnione do dostępu do danych na podstawie przepisów prawa powszechnie obowiązującego.
3. Współadministratorzy będą przetwarzali Pani/Pana dane osobowe przez okres realizacji umowy oraz przez okres wynikający z obowiązujących w tym zakresie przepisów archiwizacyjnych:
4. Administrator *1: pięć lat po zakończeniu okresu trwałości dla zadań objętych dofinansowaniem w ramach Programu Priorytetowego „Ciepłe Mieszkanie”*
5. Administrator 2: *10 lat. Okres przechowywania liczy się w pełnych latach kalendarzowych poczynając od 1 stycznia roku następnego po dacie wytworzenia dokumentacji i zamknięcia teczek.*
6. Pani/Pana prawo do dostępu do swoich danych osobowych, żądania sprostowania swoich danych osobowych, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania danych osobowych, przenoszenia danych, wniesienia sprzeciwu, wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, może być realizowane w trybie i na zasadach określonych w RODO.
7. Pani/Pana dane osobowe nie są wykorzystywane w celu podejmowania decyzji, która opiera się wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowaniu.
8. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
9. Pani/Pana dane osobowe Współadministratorzy pozyskali od Wnioskodawcy (Gmina),
który złożył wniosek o dofinansowanie/zawarł z Wojewódzkim Funduszem Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej we Wrocławiu umowę o dofinansowanie w ramach Programu Priorytetowego „Ciepłe Mieszkanie.

 **-------------------------**

[data, podpis]

1. Na przedsięwzięcia realizowane w budynkach mieszkalnych, na budowę których **po 31 grudnia 2013** r.:

 a) został złożony wniosek o pozwolenie na budowę lub odrębny wniosek o zatwierdzenie projektu budowlanego,

 b) zostało dokonane zgłoszenie budowy lub wykonania robót budowlanych w przypadku, gdy nie jest wymagane uzyskanie decyzji o pozwoleniu na budowę, **nie udziela się dofinansowania** na zakres kosztów kwalifikowanych w tabeli 3 Załącznika 1a do programu, tj. ocieplenie przegród budowlanych, stolarka okienna i drzwiowa; [↑](#footnote-ref-2)