



Załącznik nr 1
do Uchwały Nr
Rady Gminy Kłodzko
z dnia

STATUT BIBLIOTEKI PUBLICZNEJ GMINY KŁODZKO ZiS W OŁDRZYCHOWICACH KŁODZKICH

Rozdział 1. Postanowienia ogólne

§ 1.

Biblioteka działa w szczególności na podstawie:

- 1) Ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (t.j. Dz.U. z 2012r. poz. 406);
- 2) Ustawy z dnia 27 czerwca 1997 r. o bibliotekach (tekst jednolity Dz.U.2012.642);
- 3) Ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 Nr 142, poz. 1591 ze zm.);
- 4) Ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz.U. Nr 157, poz. 1240 ze zm.);
- 5) Ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (t.j. Dz.U. z 2009 r. Nr 152, poz. 1223 ze zm.);
- 6) Niniejszego Statutu.

§ 2.

1. Biblioteka jest samorządową instytucją kultury, której organizatorem jest Gmina Kłodzko, która zapewnia jej warunki do działalności i rozwoju odpowiadające jej zadaniom.

2. Biblioteka ma osobowość prawną i jest wpisana do rejestru instytucji kultury prowadzonego przez organizatora oraz samodzielnie prowadzi gospodarkę finansową.

§ 3.

1. Siedzibą Biblioteki są Ołdrzychowice Kłodzkie, ul. Kłodzka 20, a terenem jej działania jest Gmina Kłodzko.

2. Biblioteka wchodzi w skład ogólnokrajowej sieci bibliotecznej.

3. Biblioteka może realizować swoje zadania także na obszarze całego kraju i poza jego granicami.

§ 4.

1. Bezpośredni nadzór nad Biblioteką sprawuje Wójt Gminy Kłodzko.
2. Nadzór merytoryczny sprawuje Powiatowa i Miejska Biblioteka Publiczna w Kłodzku.

§ 5.

Biblioteka używa dwóch pieczęci:

1. podłużnej zawierającej:
 - nazwę instytucji w pełnym brzmieniu,
 - adres,
 - numer telefonu i faksu,
 - NIP, Regon
2. okrągłej z nazwą Biblioteki w otoku do znakowania własności książek.

Rozdział 2. Cele i zadania Biblioteki

§ 6.

Biblioteka służy rozwijaniu i zaspokajaniu potrzeb oświatowych, kulturalnych i informacyjnych ogółu społeczeństwa gminy oraz uczestniczy w upowszechnianiu wiedzy i kultury.

§ 7.

Do podstawowych zadań Biblioteki należy:

1. Gromadzenie, opracowanie, przechowywanie i ochrona materiałów bibliotecznych ze szczególnym uwzględnieniem materiałów dotyczących regionu;
2. Obsługa użytkowników, przede wszystkim udostępnianie zbiorów bibliotecznych na miejscu, wypożyczanie na zewnątrz oraz prowadzenie wypożyczeń międzybibliotecznych;
3. Prowadzenie działalności informacyjno-bibliograficznej;
4. Popularyzacja książki i czytelnictwa;
5. Organizowanie czytelnictwa i udostępnianie materiałów bibliotecznych z uwzględnieniem szczególnych potrzeb dzieci i młodzieży, ludzi chorych i niepełnosprawnych;
6. Sprawowanie nadzoru nad filiami i punktami bibliotecznymi, udzielanie ich personelowi pomocy organizacyjnej i merytorycznej;
7. Upowszechnianie kultury, organizowanie własnych imprez kulturalnych oraz współdziałanie z bibliotekami innych sieci, instytucjami upowszechniania kultury, organizacjami i towarzystwami w zakresie rozwijania i zaspokajania potrzeb oświatowych i kulturalnych społeczeństwa;
8. Doskonalenie form i metod pracy bibliotecznej;
9. Prowadzenie działalności edukacyjnej z zakresu dziedzictwa kulturowego.

§ 8.

Biblioteka może podejmować również inne działania wynikające z potrzeb środowiska lokalnego oraz realizacji ogólnokrajowej polityki kulturalnej.

§ 9.

Usługi biblioteczne w zakresie udostępniania zbiorów są ogólnie dostępne i bezpłatne.

Rozdział 3. Organy Biblioteki i jej organizacja

§ 10.

1. Działalnością Biblioteki zarządza Dyrektor.
2. Dyrektora powołuje i odwołuje Wójt Gminy Kłodzko w trybie określonym w odrębnych przepisach.

§ 11.

Dyrektor Biblioteki może powołać Społeczną Radę Biblioteczną jako swój organ doradczy.

§ 12.

Do zakresu działania Dyrektora należy w szczególności:

- 1) kierowanie bieżącą działalnością,
- 2) reprezentowanie Biblioteki na zewnątrz,
- 3) zarządzanie majątkiem Biblioteki,
- 4) zatrudnianie i zwalnianie pracowników,
- 5) wydawanie zarządzeń, instrukcji i poleceń służbowych,
- 6) ustalanie rocznego planu działalności, regulaminu organizacyjnego oraz rocznego planu finansowego,
- 7) sporządzanie sprawozdań z działalności oraz z wykonania planu finansowego.

§ 13.

Biblioteka prowadzi filie biblioteczne zlokalizowane w:

1. Bierkowicach
2. Jaskowej Górnej
3. Krosnowicach – 2 filie
4. Starym Wielisławiu
5. Szalejowie Górnym
6. Wojborzu
7. Wojciechowicach
8. Żelaźnie.

§ 14.

Organizację wewnętrzną Biblioteki określa regulamin organizacyjny nadawany przez Dyrektora po zasięgnięciu opinii Wójta Gminy Kłodzko, a w przypadku działających w Bibliotece organizacji związkowych i stowarzyszeń twórców, także po zasięgnięciu ich opinii.

Rozdział 4. Gospodarka finansowa

§ 15.

1. Biblioteka prowadzi samodzielną gospodarkę finansową na zasadach określonych w odrębnych przepisach.
2. Biblioteka jest jednostką sektora finansów publicznych.

§ 16.

1. Podstawą gospodarki finansowej Biblioteki jest roczny plan finansowy ustalony przez Dyrektora.
2. Działalność Biblioteki jest finansowana z:
 - 1) dotacji z budżetu Gminy Kłodzko,
 - 2) dochodów własnych,
 - 3) środków zewnętrznych,
 - 4) wpłat i darowizn od osób prywatnych i instytucji,
 - 5) najmu i dzierżawy składników majątkowych
 - 6) innych źródeł.

§ 17.

Roczne sprawozdanie finansowe Biblioteki, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 września 1994r. o rachunkowości (Dz. U. z 2009r. Nr 152, poz. 1223 z późn. zm.), zatwierdza Wójt.

Rozdział 5. Postanowienia końcowe

§ 18.

Zmiany Statutu następują w trybie właściwym dla jego nadania.