

Załącznik nr 2
do Zarządzenia nr 151../2019
Wójta Gminy Kłodzko
z 29 maja 2019 roku

REGULAMIN PRACY KOMISJI KONKURSOWEJ

§ 1

1. Komisja Konkursowa, zwana dalej Komisją, obraduje na posiedzeniach, w których mogą uczestniczyć przedstawiciele wszystkich podmiotów ubiegających się o dotację.
2. Posiedzenia Komisji zwołuje i prowadzi Przewodniczący Komisji, a w przypadku jego nieobecności Wiceprzewodniczący Komisji.
3. Komisja działa w składzie 5 osób.
4. Do zadań Komisji należy w szczególności:
 - a) sprawdzenie czy oferenci spełniają wymogi formalne,
 - b) dokonanie oceny zgłoszonych ofert,
 - c) ustalenie listy podmiotów spełniających kryteria konkursu,
 - d) podejmowanie rozstrzygnięć o wyborze oferenta, przeznaczeniu i wysokości przyznanej dotacji,
 - e) przedstawienie wyników konkursu Wójtowi Gminy Kłodzko.

§ 2

1. Komisja w pierwszej kolejności sprawdza czy złożone oferty spełniają następujące wymogi formalne:
 - a) kompletność i poprawność złożonej oferty,
 - b) zgodność oferty z zakresem ogłoszonego konkursu,
 - c) termin złożenia oferty.
2. Oferty nie spełniające przynajmniej jednego z wymogów formalnych zostają odrzucone.
3. Komisja ocenia oferty i wpisuje oceny w arkusz ocen merytorycznych, stanowiący załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu.
4. Każdy arkusz zostaje podpisany przez członków Komisji Konkursowej.
5. Listę wyników konkursu tworzy się porządkując oferty według uzyskanych ocen końcowych – od najwyższej do najniższej. Dotacje otrzymuje podmiot, którego oferta zajęła pierwsze miejsce na liście wyników.
6. Komisja podejmuje rozstrzygnięcie o wyborze oferenta, przeznaczeniu i wysokości przyznanej dotacji oraz przedstawia wyniki konkursu Wójtowi Gminy Kłodzko.
7. Wójt Gminy Kłodzko podejmuje rozstrzygnięcie o przyjęciu oferty do realizacji, przeznaczeniu i wysokości przyznanej dotacji

§ 3

1. Z pracy Komisji sporządza się protokół, który podpisują członkowie Komisji, biorący udział w pracach Komisji.
2. Wyniki konkursu wraz z informacją o kwocie przyznanej dotacji, zamieszcza się w drodze ogłoszenia w ciągu 7 dni od dnia zakończenia przyjmowania ofert:
 - a) w Biuletynie Informacji Publicznej na stronie bip.ug-klodzko.dolnyslask.pl;
 - b) w siedzibie Urzędu Gminy Kłodzko – ul. Okrzei 8a, Kłodzko – w miejscu przeznaczonym na zamieszczanie ogłoszeń;
 - c) na stronie internetowej Gminy Kłodzko www.gmina.klodzko.pl.
3. Ogłoszenie, o którym mowa w pkt. 2 podlega podaniu do publicznej wiadomości przez okres co najmniej 14 dni od dnia zamieszczenia.

WÓJT
Zbigniew Tur