

ZAPAMIĘTAJ!

Każdy ma prawo wglądu do planu miejscowego oraz otrzymania tzw. wypisów i wyrysów.

Wypis to ta część opisowa planu, z którego dowiemy się jakie jest dokładne przeznaczenie danej działki oraz jakie są zasady jej zagospodarowania. Wyrys jest to fragment rysunku planu dla wnioskowanego terenu, który należy czytać łącznie z tekstem planu.

Jeśli chcemy poznać ustalenia planu np. przed zakupem działki możemy wystąpić do Urzędu Gminy Kłodzko składając wniosek o wypis i wyrys z miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego. Może to zrobić każdy niezależnie czy jest właścicielem działki.

Zgodnie z aktualnym załącznikiem do ustawy o opłacie skarbowej stawka opłaty skarbowej za wydanie wypisu lub wyrys ze studium lub planu zagospodarowania przestrzennego wynosi:

1) od wypisu:

- a) do 5 stron – 30 zł;
- b) powyżej 5 stron – 50 zł;

2) od wyrys:

- a) za każdą stronę wchodzącą w skład wyrys pełną lub rozpoczętą część odpowiadającą stronie formatu A4 – 20 zł;
- b) nie więcej niż – 200 zł.

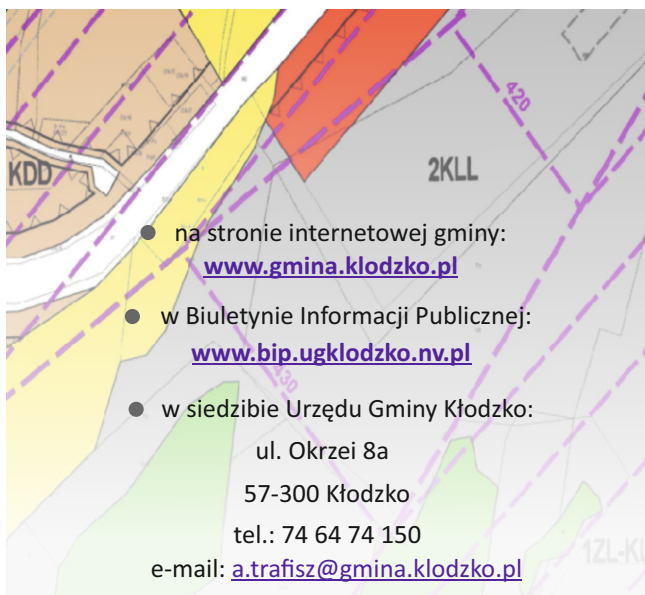


O miejscu oraz terminie wyłożenia projektu Planu do publicznego wglądu oraz możliwości składania uwag, Wójt informuje mieszkańców poprzez ogłoszenie prasowe, obwieszczenie w Biuletynie Informacji Publicznej oraz obwieszczenie na tablicy ogłoszeń w każdej miejscowości.



Opłatę skarbową za wydanie wypisu lub wyrys ze studium lub planu zagospodarowania przestrzennego można uiścić przelewem na rachunek bankowy Urzędu Gminy Kłodzko, prowadzony przez Bank Spółdzielczy w Kłodzku nr 49 9523 0001 0000 2264 2000 0009 lub w kasie Urzędu Gminy Kłodzko.

Informacje nt. Miejscowego Planu Zagospodarowania Przestrzennego można uzyskać:



- na stronie internetowej gminy: www.gmina.klodzko.pl
- w Biuletynie Informacji Publicznej: www.bip.ugklodzko.nv.pl
- w siedzibie Urzędu Gminy Kłodzko:
ul. Okrzei 8a
57-300 Kłodzko
tel.: 74 64 74 150
e-mail: a.trafisz@gmina.klodzko.pl



Gmina Kłodzko

BROSZURA INFORMACYJNA

dotycząca procesu
opracowania Miejscowego Planu
Zagospodarowania Przestrzennego

Broszura wydana w ramach projektu pn. "BLISKA PRZESTRZEŃ" realizowanego we współpracy Gminy Kłodzko z Fundacją Ekologiczną "Zielona Akcja".

Co to jest Miejscowy Plan

Zagospodarowania Przestrzennego?

- ★ **Miejscowy Plan Zagospodarowania Przestrzennego** jest aktem prawa miejscowego przyjmowanym przez Radę Gminy w formie uchwały.
- ★ **Plan miejscowy uchwała się na podstawie przepisów ustawy** z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym. Plan musi być zgodny z wcześniej uchwalonym studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego Gminy Kłodzko.
- ★ **Plan miejscowy stanowi podstawę planowania przestrzennego w gminie.** Ustanawia przepisy powszechnie obowiązujące na danym terenie, będące podstawą wydawania decyzji administracyjnych w tym m.in. pozwoleń na budowę.
- ★ **Plan zagospodarowania przestrzennego składa się z opisu**, czyli tekstu zawartego w uchwale **oraz rysunku**, który jest załącznikiem do uchwały. Tekst i rysunek wzajemnie się uzupełniają.
- ★ **Każdy plan podzielony jest na tereny** o różnym przeznaczeniu, które oznaczone są różnymi kolorami i symbolami. Jest to jedna z najważniejszych informacji, jaką zawiera, bo to na jakim terenie leży dana działka, decyduje o tym, co będzie można na niej wybudować.
- ★ **Do dokumentu planu dołącza się** sporządzoną prognozę oddziaływania na środowisko.
- ★ **Informacje jakie powinny znaleźć się w planie określa** ustawa o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym. Są to m.in.:
 - przeznaczenie terenu (np. pod zabudowę

mieszkaniową albo zabudowę usługową;

- linie zabudowy;
- granice terenów chronionych (np. strefy konserwatorskie, obszary NATURA 2000);
- zasady i warunki podziału działek;
- wskaźniki zabudowy (np. wysokość budynku, wielkość budynku).

Jak przebiega procedura sporządzenia planu?

- ★ **Rada Gminy podejmuje uchwałę** w sprawie przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego.
- ★ **Wójt zawiadamia mieszkańców** poprzez obwieszczenie oraz ogłoszenie prasowe o przystąpieniu do sporządzenia planu miejscowego.
- ★ **Wójt zwraca się do organów i instytucji** zewnętrznych z prośbą o przesłanie wniosków do projektu planu.
- ★ **Mieszkańcy gminy oraz osoby zainteresowane mogą składać wnioski** do planu o nową funkcję dla konkretnego terenu lub działki lub o zachowanie istniejącego sposobu zagospodarowania.
- ★ **Urbanista przygotowuje projekt** nowego planu miejscowego wraz z prognozą oddziaływania na środowisko.
- ★ **Projekt planu kierowany jest do opiniowania i uzgadniania** przez organy i instytucje zewnętrzne.

- ★ **Wójt udostępnia mieszkańcom do publicznego wglądu** projekt uzgodnionego i zaopiniowanego projektu planu poprzez ogłoszenie i obwieszczenie.
- ★ **Mieszkańcy gminy oraz osoby zainteresowane mogą składać uwagi** kwestionujące zaproponowane rozwiązania zawarte w udostępnionym dokumencie planu.
- ★ **Wójt rozstrzyga** o uwzględnieniu lub nieuwzględnieniu treści uwag złożonych do projektu planu.
- ★ **Rada Gminy uchwała nowy plan miejscowy** głosując jednocześnie nad nieuwzględnionymi przez Wójta uwagami.
- ★ **Wójt przedstawia wojewodzie plan** wraz z dokumentacją w celu oceny jego zgodności z prawem.
- ★ **Plan miejscowy zostaje ogłoszony w dzienniku urzędowym** województwa dolnośląskiego i zaczyna obowiązywać po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

Jaki mamy wpływ na ustalenia planu?

Najskuteczniejszym sposobem jest sformułowanie stanowiska lub opinii na piśmie lub drogą elektroniczną.

Do projektu planu można złożyć:

- Wniosek** – na początku procedury, aby urbaniści mogli go uwzględnić w sporządzanym projekcie planu;
- Uwagę** – w trakcie wyłożenia projektu planu do publicznego wglądu, w określonym w ogłoszeniu terminie.

Uczestnictwo w dyskusji publicznej – w okresie publicznego wyłożenia można:

- poznać treść dokumentu i jego założenia
- porozmawiać z urbanistą
- zgłosić uwagę