

Kłodzko, dnia 17 lipca 2020 r.

ZAWIADOMIENIE

Na podstawie art. 19a ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. z 2019 r. poz. 688) informuje, iż do Urzędu Gminy Kłodzko wpłynęła oferta złożona przez Koło Kłodzkie Towarzystwa Pomocy im. Św. Brata Alberta z siedzibą w Kłodzku przy ulicy Armii Krajowej 31 , na realizację zadania publicznego z zakresu pomocy społecznej.

Uwagi dotyczące oferty można zgłaszać do dnia 27 lipca 2020 r. do godz. 15:30 na adres Urząd Gminy Kłodzko, ul. Okrzei 8a, 57 – 300 Kłodzko lub drogą elektroniczną na adres: ug@gmina.klodzko.pl.

z up. WÓJTA
Bożena Simlat
SEKRETARZ GMINY

Załącznik nr 1

UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie*/niepobieranie*” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „pobieranie*/~~niepobieranie*~~”.

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego jest adresowana oferta	Wójt Gminy Kłodzko
2. Rodzaj zadania publicznego ¹⁾	Pomoc Społeczna

WG	ZW	SG	SK	RP	KiB	KZiA
PIKS	URZĄD GMINY KŁODZKO					RF
PTIRP	Wpłynęło:					RGKii
RO	13. 07. 2020					RMIZN
RG	9583					RCS
BOM	L.Dz.....Podpis.....					RRL
OPS	GK RPA	CIS	ZWiK	BPGK	OKS iR	RSO iZK

II. Dane oferenta(-tów)

1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu

KOŁO KŁODZKIE TOWARZYSTWA POMOCY IM.ŚW.BRATA ALBERTA – Stowarzyszenie
UL.ARMII KRAJOWEJ 31 ,57-300 KŁODZKO
KRS : 000008279996
e-mail: bratalbert.klodzko@onet.eu
tel.608693140 ,fax:748658831
Konto;08 9523 0001 0001 9738 2000 0001

Urząd Gminy Kłodzko
2020-07-13, 9583/2020

21897

2. Dane osoby upoważnionej do składania
wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko,
numer telefonu, adres poczty elektronicznej)

Jerzy Kowalczyk –Wiceprezes Zarządu
Tel.608693140
e-mail.bratalbert.klodzko@onet.eu

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Tytuł zadania publicznego	Dystrybucja żywności dla potrzebujących mieszkańców Gminy Wiejskiej Kłodzko Podprogram 2019		
2. Termin realizacji zadania publicznego ²⁾	Data rozpoczęcia	15.07.2020r.	Data zakończenia 30.09.2020r.
3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)			

¹⁾ Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).
²⁾ Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

Zadanie polega na pomocy żywnościowej dla najbiedniejszych mieszkańców Gminy Wiejskiej Kłodzko i wsparcie ich produktami, które mogą być niedostępne z uwagi na dochody osób i rodzin. Osoby kwalifikowane są przez Ośrodek Pomocy Społecznej Gminy Wiejskiej Kłodzko. Żywność pozyskujemy z Banku Żywności. Pomoca objętych zostanie ok 800 mieszkańców, dla których przewidujemy wydanie ok. 40 000 kg żywności w 6 miesięcznych transzach. Do każdej osoby trafi w całym programie ok. 49,00 kg produktów. W ramach programu wydane zostaną: groszek z marchewką, fasola biała, koncentrat pomidorowy, buraczki wiórki, sok jabłkowy, powidła śliwkowe, makaron jajeczny, makaron kukurydźniany bezglutenowy, ryż biały, kasza gryczana, herbatniki maślane, mleko UHT, ser podpuszczkowy dojrzewający, szynka drobiowa, szynka wieprzowa, pasztet wieprzowy, fileć z makreli, cukier biały, olej rzepakowy, gołąbki w sosie pomidorowym. Żywność dystrybuujemy z posiadanych obiektów magazynowych przy ul. Łukasieńskiego 57, 30, ul. Muzealnej 9, Armii Krajowej 31 w Kłodzku. Tak duża ilość żywności wymaga nakładu pracy fizycznej, właściwego składowania produktów spożywczych, utrzymania sanitarnych warunków magazynowania, segregacji i przygotowania paczek dla beneficjentów. Jako organizacja charytatywna nie jesteśmy w stanie ponieść wszystkich kosztów obsługi tego programu pomocowego.

Zadanie realizowane będzie w formie nieodpłatnej dla beneficjentów

4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego

Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika
Dostawa towaru	4 transporty żywności po 10 ton = 40 000 kg	Ewidencja wydania paczek składających się z 21 produktów spożywczych
Liczba skierowanych osób do pomocy żywnościowej	800 osób	4800 wydanych paczek żywnościowych

5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystane w realizacji zadania

Program pomocy żywnościowej dla mieszkańców Gminy Wiejskiej Kłodzko prowadzimy od trzech lat współpracując z Ośrodkiem Pomocy Społecznej. Pozyskując żywność z Banku Żywności prowadzimy odrębną ewidencję magazynową identyfikującą ścieżki dystrybucji poszczególnych artykułów spożywczych. Wytyczne MRPiPS wymagają zapewnienia kadry posiadającej doświadczenie w realizacji Programu PO PŻ. Obsługę zadania prowadzi 2 członków zarządu Towarzystwa i doświadczeni wolontariusze.

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość PLN	Z dotacji	Z innych źródeł
1.	Utrzymanie pomieszczeń magazynowych/media, środki czystości, czynsz/	3000	3000	
2.	Koszty rozładunku i dystrybucji /koszty pracy/	7450	5300	2150 wkład osobowy

3.	Koszty administracyjne/materiały biurowe/	300	300	
4.	Obsługa zadania-koszty księgowe i sprawozdawcze	400	400	
5.				
Suma wszystkich kosztów realizacji zadania		11150	9000	2150

V. Oświadczenia

Oświadczam(-my), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym* / inną właściwą ewidencją*;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

WICEPREZES
Koła Kłodzkiego
Jerzy Kowalczyk

PREZES
Koła Kłodzkiego
Jacek Mendel

Data 10.07.2020r.

(podpis osoby upoważnionej lub podpisy
osób upoważnionych do składania oświadczeń
woli w imieniu oferentów)