

PROJEKT
UCHWAŁA NR
RADY GMINY KŁODZKO
Z DNIA2015 r.

w sprawie przyjęcia wieloletniego Programu Współpracy Gminy Kłodzko z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego w latach 2016 – 2018.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. 2015 r. poz. 1515) oraz art. 5a ust. 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. 2014 r., poz. 1118 z późn. zm.) Rada Gminy Kłodzko uchwala, co następuje:

§ 1

Przyjmuje się Program Współpracy Gminy Kłodzko z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego w latach 2016 – 2018 o treści:

Program Współpracy Gminy Kłodzko z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego w latach 2016 – 2018.

§ 1

Postanowienia ogólne

Ileokroć w Programie mowa jest o:

- 1) „ustawie” – rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. 2014 r., poz. 1118 z późn. zm.);
- 2) „uchwale” – rozumie się przez to niniejszą uchwałę;
- 3) „Gminie” – rozumie się przez to Gminę Kłodzko;
- 4) „Wójcie” – rozumie się przez to Wójta Gminy Kłodzko;
- 5) „podmiotach” – rozumie się przez to organizacje pozarządowe oraz inne podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego, o których mowa w art. 3 ustawy;
- 6) „dotacji” – rozumie się przez to dotację w rozumieniu art. 127 ust. 1 pkt 1 lit. e oraz art. 221 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. 2013 r., poz. 885 z późn. zm.) oraz ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. 2014 r., poz. 1118 z późn. zm.);
- 7) „konkursie” – rozumie się przez to otwarty konkurs ofert, o którym mowa w art. 11 ust. 2 i art. 13 ustawy.

§ 2

Zakres przedmiotowy oraz okres realizacji Programu

1. Współpraca z podmiotami dotyczy zadań określonych w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. 2015 r. poz. 1515 z późn. zm.), a w szczególności zadań własnych gminy obejmujących następujące obszary:

- 1) Kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i tradycji;
 - 2) Upowszechniania kultury fizycznej i sportu;
 - 3) Profilaktyki i rehabilitacji uzależnień;
 - 4) Ochrony i promocji zdrowia;
 - 5) Nauki, edukacji, oświaty i wychowania;
 - 6) Pomocy społecznej.
2. Program będzie realizowany w latach 2016 – 2018.

§ 3

Formy współpracy

Współpraca, o której mowa w § 2 ust.1 może przybierać następujące formy:

- 1) zlecanie podmiotom Programu realizacji zadań publicznych na zasadach określonych w ustawie wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji lub wspieranie wykonywania zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji;
- 2) wzajemnego informowania się o planowanych kierunkach działalności i współdziałanie w celu zharmonizowania tych kierunków;
- 3) konsultowanie z podmiotami Programu, odpowiednio do zakresu ich działania, projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji;
- 4) tworzenia wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym.

§ 4

Zadania programu

Ustala się następujące zadania realizowane w ramach Programu w latach 2016 - 2018:

- 1) Dla obszaru z § 2 ust. 1 pkt 1:
 - a) wspieranie społecznych lokalnych inicjatyw kulturalnych;
 - b) wspieranie przedsięwzięć artystycznych realizowanych na terenie Gminy (koncerty, przeglądy itp.);
 - c) rozwój bazy kulturalnej.
- 2) Dla obszaru z § 2 ust.1 pkt 2:
 - a) wspieranie zadań polegających na upowszechnianiu kultury fizycznej i sportu:
 - rozwój sportu masowego dzieci i młodzieży;
 - rozwój bazy sportowej, wynajem obiektów;
 - zakup sprzętu sportowego;
 - wyjazdy na zawody, wyżywienie i zakwaterowanie uczestników;
 - promowanie osiągnięć sportowych zawodników i klubów sportowych;
 - organizacja szkoleń kadry trenerskiej, instruktorskiej dzieci i młodzieży.

- 3) Dla obszaru z § 2 ust. 1 pkt 3:
 - a) wspieranie działań na rzecz profilaktyki i rehabilitacji uzależnień;
 - b) wspieranie działań z zakresu przeciwdziałania patologiom społecznym;
 - c) powierzenie organizacji wypoczynku zimowego i letniego dla dzieci i młodzieży.
- 4) Dla obszaru z § 2 ust. 1 pkt 4:
 - a) współpraca z instytucjami, organizacjami oraz osobami fizycznymi prowadzącymi działalność na rzecz ochrony i promocji zdrowia.
- 5) Dla obszaru z § 2 ust. 1 pkt 5:
 - a) spieranie funkcjonowania form wychowania przedszkolnego;
 - b) powierzanie lub wspieranie działań mających na celu zwiększenie oferty edukacyjnej.
- 6) Dla obszaru z § 2 ust. 1 pkt 6:
 - a) realizację zadań w zakresie wspierania najuboższych mieszkańców Gminy w tym organizowanie i wydawanie pomocy rzeczowej w postaci żywności.

§ 5

Sposób realizacji Programu

1. Udział podmiotów w wykonywaniu zadań publicznych realizowanych przez Gminę w zakresie zadań określonych w § 4 zapewnia się poprzez zlecenie realizacji tych zadań podmiotom prowadzącym działalność pożytku publicznego odpowiednio do terytorialnego zakresu działania Gminy oraz których działalność statutowa jest zgodna z dziedziną zlecanego zadania.
2. Zlecenie realizacji zadania publicznego może mieć jedną z form:
 - 1) powierzanie wykonania wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie jego realizacji;
 - 2) wsparcie takiego zadania wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie jego realizacji.
3. Dotacje, o których mowa w ust. 2, nie mogą być wykorzystane na:
 - 1) remonty budynków;
 - 2) zadania i zakupy inwestycyjne z wyjątkiem rozwoju bazy kulturalnej i sportowej oraz zakupu sprzętu sportowego;
 - 3) zakupy gruntów;
 - 4) pokrycie kosztów utrzymania biura podmiotów;
 - 5) pokrycie kosztów zatrudnienia osób niezbędnych do realizacji zadania.
4. Gmina będzie uczestniczyła w działaniach podejmowanych przez podmioty Programu.
5. Gmina będzie organizowała otwarte konkursy ofert na realizację zadań publicznych w sferze pożytku publicznego.

§ 6

Cel główny i cele szczegółowe Programu

1. Celem głównym jest budowanie i umacnianie pozycji lokalnego społeczeństwa w realizowaniu zadań publicznych Gminy.
2. Celami szczegółowymi Programu są:
 - 1) rozwój współpracy pomiędzy samorządem gminnym a sektorem organizacji pozarządowych;
 - 2) tworzenie warunków zmierzających do zwiększenia aktywności społecznej Gminy;
 - 3) zwiększenie poczucia odpowiedzialności mieszkańców za stan lokalnej społeczności;

- 4) aktywne wspieranie rozwoju podmiotów już istniejących oraz nowopowstałych działających na terenie Gminy;
- 5) poprawa niezbędnych potrzeb życiowych, w szczególności korzystających z pomocy społecznej.”

§ 7

Zasady współpracy

Gmina Kłodzko współpracując z podmiotami Programu stosuje następujące zasady:

- 1) suwerenności stron,
- 2) partnerstwa,
- 3) legalności,
- 4) jawności,
- 5) efektywności,
- 6) uczciwej konkurencji.

§ 8

Wysokość środków planowanych na realizację Programu

1. Program finansowany będzie z budżetu Gminy oraz środków pozyskanych z funduszy europejskich.
2. Na realizację Programu planuje się przeznaczyć w każdym roku jego obowiązywania kwotę 199 500 zł. (słownie: sto dziewięćdziesiąt dziewięć tysięcy pięćset złotych).

§ 9

Priorytetowe zadania publiczne

Do priorytetowych zadań publicznych należą:

- 1) w obszarze ochrony i promocji zdrowia:
 - a) poprawa jakości życia i zdrowia osób starszych;
 - b) podniesienie poziomu wiedzy mieszkańców Gminy na temat używania środków psychoaktywnych tj. alkohol, narkotyki i zapobieganie temu zjawisku w obszarze pomocy społecznej;
 - c) pomoc rodzinom i osobom w trudnej sytuacji;
 - d) działanie na rzecz dzieci z rodzin patologicznych.
- 2) w obszarze działania na rzecz osób w wieku emerytalnym:
 - a) promowanie różnych form aktywnego spędzania wolnego czasu;
 - b) uczestnictwa osób starszych w życiu społecznym.
- 3) w obszarze nauki, edukacji, oświaty i wychowania:
 - a) poprawa dostępności do pozaformalnych i nieformalnych form edukacyjnych.
- 4) w obszarze wypoczynku dzieci i młodzieży:
 - a) wspieranie działań na rzecz organizowania dla dzieci z terenu Gminy wypoczynku letniego i zimowego.
- 5) w obszarze kultury, sztuki i tradycji:
 - a) pielęgnowanie świadomości i tradycji narodowej oraz kulturowej;
 - b) zwiększenie oferty dla dzieci i młodzieży z zakresu sztuki i kultury.
- 6) w obszarze pomocy społecznej:
 - a) wspieranie najuboższych rodzin z terenu Gminy”.

§ 10

Sposób oceny realizacji Programu

1. Ocena realizacji Programu dokonywana będzie na podstawie:
 - 1) ilości ogłoszonych otwartych konkursów ofert na realizację zadań publicznych;
 - 2) ilości ofert złożonych przez podmioty Programu do otwartych konkursów;
 - 3) ilości podmiotów Programów, które zwróciły się do Gminy o wsparcie lub powierzenie zadań publicznych z pominięciem otwartych konkursów ofert;
 - 4) ilości podmiotów Programu, które otrzymały dofinansowanie z budżetu Gminy na realizację zadań publicznych;
 - 5) wysokości środków finansowych przekazanych podmiotom Programu na realizację zadań publicznych;
 - 6) w danym roku budżetowym w ramach otwartych konkursów ofert;
 - 7) wysokości środków finansowych przekazanych podmiotom Programu na realizację zadań publicznych w danym roku budżetowym z pominięciem otwartych konkursów ofert;
 - 8) ilości zadań publicznych, które otrzymały dofinansowanie z budżetu Gminy.
2. W terminie nie później niż do dnia 30 kwietnia każdego roku, Wójt Gminy Kłodzko przedkładać będzie Radzie Gminy Kłodzko sprawozdanie z realizacji programu współpracy za poprzedni rok kalendarzowy.

§ 11

Informacja o sposobie tworzenia Programu oraz o przebiegu konsultacji

1. Program na lata 2016 - 2018 powstał na bazie doświadczeń w ramach realizacji Programu na lata 2013-2015 i w latach poprzedzających, z uwzględnieniem możliwości finansowych Gminy Kłodzko.
2. W okresie od 02.12.2015 r. do 08.12.2015 r. przeprowadzono konsultacje z organizacjami pozarządowymi oraz stowarzyszeniami w sprawie Programu na lata 2016 – 2018.
3. Do konsultacji przystąpił / nie przystąpił/ zainteresowany podmiot.
4. W wyniku konsultacji wniesiono /nie wniesiono/ uwagi i wnioski.

§ 12

Tryb powoływania i zasady działania Komisji Konkursowych

1. Komisje Konkursowe powoływane są w celu opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert.
2. Wójt każdorazowo po ogłoszeniu otwartego konkursu na realizację zadań publicznych powołuje w formie zarządzenia Komisję Konkursową w celu opiniowania złożonych ofert.
3. Komisja realizuje swoje działania, jeżeli w posiedzeniu uczestniczy co najmniej połowa jej składu, w tym przewodniczący lub wiceprzewodniczący Komisji.

4. Do zadań Komisji Konkursowej należy:
- 1) opiniowanie ofert pod względem merytorycznym, z uwzględnieniem kryteriów określanych w treści ogłoszenia konkursowego i regulaminu konkursu;
 - 2) przygotowanie propozycji podziału środków pomiędzy ofertami;
 - 3) sporządzenie protokołu z prac Komisji.
5. Ostatecznego wyboru najkorzystniejszych ofert wraz z decyzją o wysokości kwoty przyznanej dotacji dokonuje Wójt.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Kłodzko.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Wójt
Stanisław Longawa



Radca Prawny
mgr J. Brzozowski



Uzasadnienie

W związku z art. 5 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. 2014 r., poz. 1118 z późn. zm.) Rada Gminy Kłodzko, przyjmując niniejszą uchwałę, deklaruje wolę kształtowania współpracy z organizacjami pozarządowymi na zasadzie partnerstwa i wyraża inicjatywę realizacji swoich zadań ustawowych, w ścisłym współdziałaniu z nimi. Program współpracy Gminy z organizacjami pozarządowymi na lata 2016 - 2018 został opracowany w celu sprecyzowania zakresu współdziałania i określenia jego reguł.

WÓJT
Stanisław Longawa

z up. WÓJTA
Małgorzata Wójcik-Podgórska
Kierownik Referatu Spraw
Obywatelskich i Zarządzania Miastem