...................................................... .....................................................

 (pieczątka zakładu pracy) (miejscowość, data)

  **Wójt Gminy**

 **Kłodzko**

 **ul. Okrzei 8a**

 **57-300 Kłodzko**

**ZAWIADOMIENIE**

**o zawarciu umowy z młodocianym pracownikiem**

Zgodnie z § 3a Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 28 maja 1996 r. w sprawie przygotowania zawodowego młodocianych i ich wynagrodzenia wzawiadamiamo zawarciu umowy z młodocianym pracownikiem o pracę w celu:

**□ nauki zawodu\***

**□ przeuczenia do zawodu\***

z młodocianym pracownikiem zamieszkałym na terenie Gminy Kłodzko:

|  |
| --- |
| **I DANE PRACODAWCY:**1. Imię i nazwisko: ...................................................................................................................................................2. Nazwa zakładu pracy: ..........................................................................................................................................3. Dokładny adres zakładu pracy: .............................................................................................................................4. Numer telefonu / numer faksu: ..............................................................................................................................**II INFORMACJE DOTYCZĄCE MŁODOCIANEGO PRACOWNIKA ORAZ JEGO PRZYGOTOWANIA ZAWODOWEGO:**1. Imię i nazwisko młodocianego pracownika: .......................................................................................................2. Adres zamieszkania młodocianego pracownika: ................................................................................................3. Data urodzenia: ..................................................................................................................................................4. Miejsce realizacji przez młodocianego pracownika obowiązkowego dokształcania teoretycznego: 1. zasadnicza szkoła zawodowa,
2. ośrodek dokształcania i doskonalenia zawodowego,
3. pracodawca organizuje dokształcanie we własnym zakresie. **\*)**
 |
| 5. Nazwa i adres instytucji, w której młodociany realizuje obowiązkowe dokształcanie teoretyczne:  ................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................... 6. Forma prowadzonego przygotowania zawodowego: 1. nauka zawodu,
2. przyuczenie do wykonywania określonej pracy.**\*)**

7. Data zawarcia z młodocianym pracownikiem umowy o pracę w celu przygotowania zawodowego:  .............................................................................................................................................................................  8. Okres kształcenia młodocianego pracownika .....................................................................................................od-do to jest ……………… miesięcy ……………… dni |
| **III ZAŁĄCZNIK:**Kopia umowy o pracę w celu przygotowania zawodowego.***Załączoną kopię należy potwierdzić za zgodność z oryginałem.*** |

.......................................... ................................................................................

 miejsce i data podpis pracodawcy

**\*) niepotrzebne skreślić**

**SPEŁNIENIE OBOWIĄZKU INFORMACYJNEGO**

Niniejszą informację otrzymała Pan/Pani w związku z obowiązkami określonymi w art. 6 ust. 1 lit. C rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (dziennik Urzędowy Unii Europejskiej z dnia 14 maja 2016 r. L 119/1).

1. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wójt Gminy Kłodzko , ul. Okrzei 8a 1, 57-300 Kłodzko;
2. kontakt z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych (IOD), e-mail: iod@koptyra.pl, tel. 74/6474113.
3. obowiązek podania Pani/Pana danych wynika z: art. 104 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks Postępowania Administracyjnego (Dz.U. 2017.1257), art. 122 ustawy z dnia14 grudnia 2016 r. **–** Prawo oświatowe (Dz.U. 2017 r. poz. 59)**,** Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. z 2010 r. Nr 53, poz. 311 z późn. zm.);
4. dane będą przetwarzane w celu prowadzenia postępowania administracyjnego w sprawach dofinansowania kosztów kształcenia młodocianych pracowników;
5. przetwarzanie Pani/Pana danych jest niezbędne do wypełniania obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze.
6. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres ustalony przepisami prawa i po tym okresie zostaną usunięte.
7. posiada Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (**www.giodo.gov.pl)** jeżeli uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych;
8. podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowym. Konsekwencją nie podania danych osobowych będzie brak możliwości rozpatrzenia wniosku o dofinansowanie kosztów kształcenia młodocianych pracowników.
9. posiada Pani/ Pan prawo wniesienia skargi do GIODO ([www.giodo.gov.pl](http://www.giodo.gov.pl)) jeżeli uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych. Tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

**OŚWIADCZENIE**

Oświadczam, że powyższy wniosek został wypełniony zgodnie z prawdą i że jestem świadomy/a odpowiedzialności karnej z art. 233 Kodeksu karnego za zeznawanie nieprawdy lub zatajenie prawdy.

Oświadczam, że wyrażam zgodę na przetwarzanie i gromadzenie moich danych osobowych przez Urząd Gminy ul. Okrzei 8a, 57-300 Kłodzko w celu ustalenia prawa do otrzymania dofinansowania kosztów kształcenia młodocianego pracownika.

 Kłodzko, dnia …………………… ………… ………………………………………… czytelny podpis wnioskodawcy